

Záväzné usmernenie NIKA v súvislosti s informovaním, komunikáciou a viditeľnosťou opatrení Plánu obnovy a odolnosti SR

V súlade s nariadením (EÚ) 2021/241, ktorým sa zriaďuje mechanizmus na podporu obnovy a odolnosti a zákonom č. 368/2021 Z. z. o mechanizme na podporu obnovy a odolnosti, § 4, odsek 2, písmeno h, na základe ktorého Národná implementačná a koordinačná autorita (NIKA) riadi a usmerňuje komunikáciu týkajúcu sa plánu obnovy, si Vás dovoľujeme požiadať o dodržiavanie nasledovného záväzného usmernenia v súvislosti s informovaním, komunikáciou a viditeľnosťou opatrení Plánu obnovy a odolnosti SR (plán obnovy).

Vykonávatelia sú povinní zabezpečiť povinnú publicitu definovanú v Systéme implementácie Plánu obnovy a odolnosti SR (SIPOO). Pritom sú vykonávatelia povinní konzultovať všetky pripravované komunikačné aktivity financované z prostriedkov mechanizmu alebo súvisiace s implementáciou plánu obnovy s komunikačným oddelením sekcie plánu obnovy ÚV SR ako Národnou implementačnou a koordinačnou autoritou (NIKA) a zároveň sú povinní dodržať nasledovné zásady:

- pri propagácii opatrení plánu obnovy sa okrem zobrazenia emblému EÚ použije oficiálne logo plánu obnovy na základe logo a dizajn manuálu vydaného NIKA (<https://www.planobnovy.sk/realizacia/dokumenty/>, časť Vizibilita);
- zabezpečí sa viditeľnosť zdroja financovania aj spätne, a to v prípade všetkých opatrení plánu obnovy, a tých, ktoré sa realizovali v minulosti (spravidla od 1.2.2020);
- zabezpečí sa zobrazenie povinných prvkov (emblém EÚ, logo plánu obnovy a ďalšie prvky definované v bode 9.1.4 SIPOO) minimálne po dobu piatich rokov od ukončenia realizácie opatrenia;
- komunikačné aktivity súvisiace s plánom obnovy sa realizujú s cieľom podpory dosiahnutia míľnika alebo cieľa, komunikačné aktivity nemôžu primárne slúžiť ako propagácia konkrétnej osoby alebo inštitúcie;
- v prípade organizácie podujatí sa zabezpečí povinné uvedenie zdroja financovania prostredníctvom zobrazenia povinných prvkov na plagáte min. veľkosti A5, ktorý bude umiestnený v miestnosti konania podujatia na viditeľnom mieste a zároveň na všetkých propagačných materiáloch podujatia.

Vykonávatelia sú v rámci spolupráce s NIKA povinní:

- predkladať komunikačnému oddeleniu NIKA ročné komunikačné plány spolu s predpokladaným rozpočtom v súvislosti s opatreniami zahrnutými v pláne obnovy najneskôr posledný pracovný deň v kalendárnom roku na ďalší kalendárny rok; prvýkrát predložia do 31.7.2022 za obdobie 08/2022 – 12/2022;
- v záujme efektívneho, transparentného a hospodárneho využitia finančných prostriedkov plánu obnovy na komunikačné aktivity s dostatočným predstihom informovať NIKA o pripravovaných návrhoch verejných obstarávaní a predkladajú opis predmetu zákazky, ktoré sa k nim vzťahujú spolu s predpokladaným rozpočtom;
- pravidelne informovať NIKA o priebehu komunikačných aktivít v rámci monitorovacích správ;
- v prípade prípravy nového webového sídla súvisiaceho s opatreniami v rámci plánu obnovy bezodkladne informovať NIKA a koordinujú svoj postup ďalej s NIKA;
- v prípade zámeru využitia rozpočtu dedikovaného na administratívne kapacity na povinnú publicitu, konzultovať uvedené s NIKA;

- v prípade zmeny plánu výdavkov v rámci investície/reformy a jeho doplnenia o výdavky na zabezpečenie komunikačných aktivít, predkladať túto zmenu NIKA na schválenie tak, ako to predpokladá SIPOO (viď kapitola 2.1 alebo kapitola 4 SIPOO).

NIKA sleduje priebeh plnenia komunikačných aktivít prostredníctvom monitorovacej správy. Vykonávatelia preto v každej monitorovacej správe uvedú aj informácie o implementácii a priebehu komunikačných aktivít súvisiacich s daným opatrením ako aj informácie o plánovaných aktivitách. NIKA si môže vyžiadať predloženie dokumentácie ku pripravovaným ale aj zrealizovaným komunikačným aktivitám. Pokiaľ NIKA predloží pripomienky alebo výhrady ku komunikačným aktivitám vykonávateľa súvisiacim s implementáciou plánu obnovy alebo financovaným z prostriedkov mechanizmu, je vykonávateľ povinný zohľadniť záväzné stanovisko NIKA.